

**Инструкция подачи запроса на квалифицированный сертификат  
без использования электронной подписи  
(требуется посещение территориального органа  
Федерального казначейства для личной идентификации личности)**

## Содержание

<b>Перечень сокращений .....</b>	<b>3</b>
<b>Системные требования к АРМ пользователя .....</b>	<b>4</b>
<b>Подготовка к работе .....</b>	<b>5</b>
<b>Формирование запроса на сертификат .....</b>	<b>6</b>

### Перечень сокращений

Сокращение	Полное наименование
АРМ	Автоматизированное рабочее место
ВРС	Подсистема ведения реестра сертификатов, обеспечивающая ввод, проверку, централизованное хранение сведений, представленных заявителями, информирование владельцев сертификатов и публикацию списка аннулированных сертификатов
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика
ОГРН	Основной государственный регистрационный номер
ОГРНИП	Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя
ПО	Программное обеспечение
Портал заявителя	Онлайн сервис подачи документов для получения сертификатов ( <a href="https://fzs.roskazna.ru/">https://fzs.roskazna.ru/</a> )
Сертификат	Квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
СКЗИ	Средство криптографической защиты информации
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счета
ТОФК	Территориальный орган Федерального казначейства
УЦ ФК	Удостоверяющий центр Федерального казначейства

## Системные требования к АРМ пользователя

Системные требования к АРМ пользователя приведены в таблице (Таблица 1).

Таблица 1. Системные требования к АРМ пользователя

Минимальные аппаратные требования	
Процессор	Тактовая частота не менее 2,3 ГГц
Оперативная память	Не менее 1 024 МБ
Пропускная способность канала	Не менее 1 024 Кбит/сек
Требования к ПО	
Операционная система	Microsoft Windows 7 и выше
Интернет-браузер	Internet Explorer (версии 9.x, 10.x, 11.x), Яндекс.Браузер версии, Браузер «Спутник» с поддержкой отечественной криптографии, Браузер Chromium ГОСТ
Плагин (дополнение) к браузеру	КриптоПро ЭЦП Browser Plug-In версии 2.0 и выше
СКЗИ	СКЗИ «КриптоПро CSP 4.0» и выше

Рекомендуемая скорость подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» от 256 Кбит/сек.

## Подготовка к работе

- Обеспечить на АРМ наличие ОС Microsoft Windows 7 с пакетом обновления 1 (SP1) или выше.
- Обеспечить на АРМ наличие Интернет-браузера – Internet Explorer версии 9.0 и выше либо любого другого браузера, поддерживающего TLS ГОСТ: [Яндекс.Браузер](#), [браузер «Спутник»](#), [браузер Chromium ГОСТ](#)
- Установить сертифицированную версию СКЗИ КриптоПро CSP 4.0 или выше.
- Установить «КриптоПро ЭЦП Browser Plugin» не ниже версии 2.0 ([инструкция по настройке для Яндекс.Браузера](#)).
- Установить драйвера ключевого носителя, например, Рутокен ([скачать](#)) или e-Token ([скачать](#)).
- Установить сертификаты Минкомсвязи России (ГУЦ) и УЦ ФК ГОСТ Р 34.10-2012 согласно [инструкции](#), размещенной на официальном сайте Федерального казначейства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [roskazna.gov.ru](http://roskazna.gov.ru) в разделе «ГИС» – «Удостоверяющий центр» – «Онлайн сервис подачи документов для получения сертификатов (Портал заявителя)».
- Проверить работу КриптоПро ЭЦП Browser plug-in ([проверить](#)).

## Формирование запроса на сертификат

Для первичного получения сертификата необходимо выполнить следующие действия:

1. Перейти на главную страницу открытой части Портала Заявителя, расположенной по адресу <https://fzs.roskazna.ru/> (Рисунок 1).

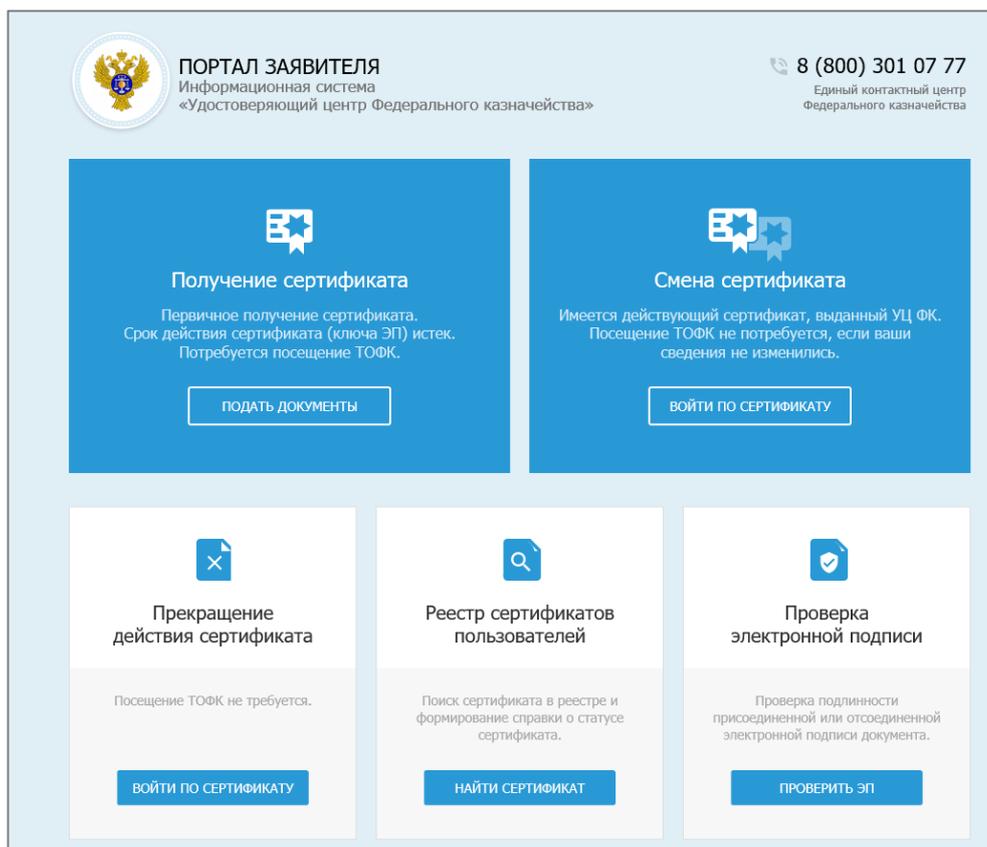


Рисунок 1. Главная страница открытой части Портала Заявителя

2. Нажать на кнопку «Подать документы» в блоке «Получение сертификата» (Рисунок 2).

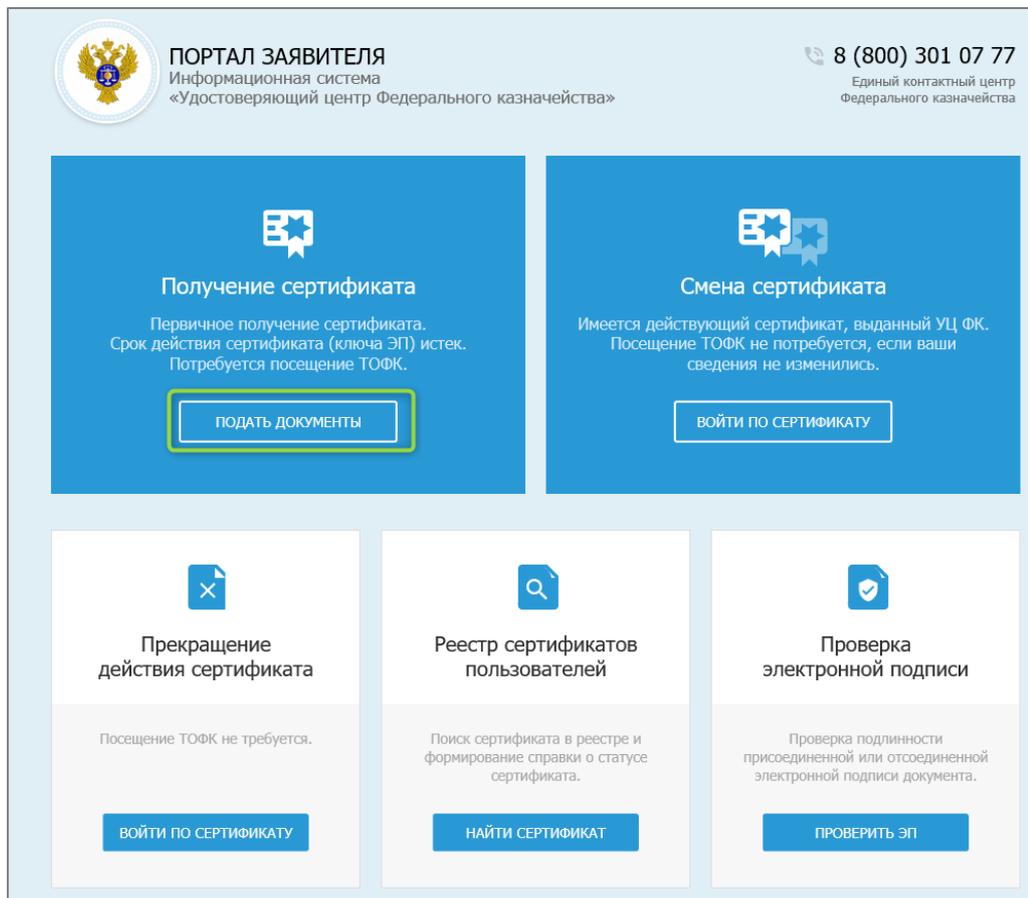


Рисунок 2. Блок «Получение сертификата». Кнопка «Подать документы»

3. В отобразившейся форме «Формирование запроса на сертификат» заполните все необходимые сведения, указанные в пунктах 4-9.

4. В разделе «Выберите субъект Российской Федерации и ТОФК, в котором планируете подавать документы на получение сертификата» в поле «Субъект РФ» выберите из раскрывающегося списка регион, в котором будет осуществляться подача документов на получение сертификата (Рисунок 3).

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

### Формирование запроса на сертификат

*Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)*

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ \*

ТОФК \*

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация  Индивидуальный предприниматель

Введите код на изображении \* 

Рисунок 3. Формирование запроса на сертификат. Выбор «Субъекта РФ»

5. В поле «ТОФК» нажмите на пиктограмму «» и выберите ТОФК, в который будет подан запрос на получение сертификата (по месту своего нахождения) (Рисунок 4).

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

### Формирование запроса на сертификат

*Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)*

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ \*

ТОФК \*

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация  Индивидуальный предприниматель

Введите код на изображении \* 

Рисунок 4. Формирование запроса на сертификат. Выбор «ТОФК»

6. В разделе «Укажите сведения о Заявителе» выберите тип заявителя: «Организация» либо «Индивидуальный предприниматель» (Рисунок 5).

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

### Формирование запроса на сертификат

*Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)*

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ \* | г. Москва

ТОФК \* | 7300 - Управление Федерального казначейства по г. Москве

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация  Индивидуальный предприниматель

Введите код на изображении \* | |

ОТМЕНА | ДАЛЕЕ

Рисунок 5. Формирование запроса на сертификат. Блок выбора типа заявителя

7. В зависимости от выбранного типа заявителя отображаются поля ОГРН и ИНН (в случае выбора «Организация» – Рисунок 6) либо ОГРНИП и ИНН (в случае выбора «Индивидуальный предприниматель» – Рисунок 7).

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

### Формирование запроса на сертификат

*Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)*

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ \* г. Москва

ТОФК \* 7300 - Управление Федерального казначейства по г. Москве 🔍

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация  Индивидуальный предприниматель

ОГРН \* Введите ОГРН организации

ИНН \* Введите ИНН организации

Введите код на изображении \* 🔍

ОТМЕНА ДАЛЕЕ

Рисунок 6. Формирование запроса на сертификат. Поля «ОГРН» и «ИНН»

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

### Формирование запроса на сертификат

*Если у Вас уже есть действующий сертификат, и Вы зарегистрированы в Федеральном казначействе, пожалуйста, [авторизуйтесь](#) для упрощенной процедуры подачи запроса на сертификат. [Войти...](#)*

ВЫБЕРИТЕ СУБЪЕКТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ТОФК, В КОТОРОМ ПЛАНИРУЕТЕ ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ НА ПОЛУЧЕНИЕ СЕРТИФИКАТА

Субъект РФ \* г. Москва

ТОФК \* 7300 - Управление Федерального казначейства по г. Москве 🔍

УКАЖИТЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Организация  Индивидуальный предприниматель

ОГРНИП \* Введите ОГРНИП

ИНН \* Введите ИНН

Введите код на изображении \* 🔍

ОТМЕНА ДАЛЕЕ

Рисунок 7. Формирование запроса на сертификат. Поля «ОГРНИП» и «ИНН»

8. В разделе «Укажите сведения о Заявителе» заполните обязательные поля в зависимости от выбранного типа заявителя: ОГРН и ИНН либо ОГРНИП и ИНН.

9. Введите код на изображении нажмите на кнопку «Далее».

10. В отобразившемся блоке «Формирование сведений для подачи запроса на сертификат» заполните все необходимые сведения, указанные в пунктах 0-25.

Для пользователей, работающих в обособленных структурных подразделениях (филиалах) организаций (далее – ОСП) при условии, что сведения об этих ОСП содержатся в ЕГРЮЛ, доступен сервис выбора своего ОСП при создании запросов (Рисунок 8).

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

### Формирование запроса на сертификат

Субъект РФ:	Кемеровская область
Орган ФК:	3900 - Управление Федерального казначейства по Кемеровской области
ОГРН:	1024200697663
ИНН:	4207009857
Наименование организации:	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ - КУЗБАССКОЕ РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Запрос подается от обособленного структурного подразделения

Название обособленного структурного подразделения \*

Рисунок 8. Выбор ОСП

11. Если в качестве заявителя был выбран тип «Организация», выберите запрашиваемый тип сертификата (Рисунок 9):

- сертификат физического лица;
- сертификат юридического лица;
- сертификат юридического лица без ФИО.

Для типа заявителя «Индивидуальный предприниматель» данный шаг пропускается.

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: *Номер не сформирован*      Статус:  СВЕДЕНИЯ НЕ СОХРАНЕНЫ  
ФИО: *Сведения не указаны*      СНИЛС: *Сведения не указаны*

Выберите запрашиваемый тип сертификата

Сертификат физического лица  
 Сертификат юридического лица  
 Сертификат юридического лица без ФИО

Сведения документа, удостоверяющего личность:  Не добавлены

Сведения для включения в запрос на сертификат:  Не добавлены  
Запрос на сертификат: Не сформирован

Заявление на сертификат:  Не сформировано

Документы для получения сертификата:  Не добавлены

Рисунок 9. Формирование сведений для подачи запроса на сертификат.  
Выбор типа сертификата для типа заявителя «Организация»

12. В разделе «Сведения документа, удостоверяющего личность», нажмите на кнопку «Внести сведения» (Рисунок 10).

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: *Номер не сформирован*      Статус:  СВЕДЕНИЯ НЕ СОХРАНЕНЫ  
 ФИО: *Сведения не указаны*      СНИЛС: *Сведения не указаны*

Выберите запрашиваемый тип сертификата

Сертификат физического лица  
 Сертификат юридического лица  
 Сертификат юридического лица без ФИО

Сведения документа, удостоверяющего личность:  [Не добавлены](#)

Сведения для включения в запрос на сертификат:  [Не добавлены](#)  
 Запрос на сертификат: Не сформирован

Заявление на сертификат:  [Не сформировано](#)

Документы для получения сертификата:  [Не добавлены](#)

Рисунок 10. Блок «Сведения документа, удостоверяющего личность».  
 Кнопка «Внести сведения»

13. В отобразившейся форме «Внесение сведений о документе, удостоверяющем личность» выберите тип документа, удостоверяющего личность, и заполните обязательные поля формы. (Рисунок ). Поля следует заполнять строго в соответствии с паспортными данными владельца.

Внесение сведений о документе, удостоверяющем личность

Укажите сведения документа, удостоверяющего личность.

Тип документа: Паспорт гражданина РФ

Серия \* [input type="text"]

Номер \* [input type="text"]

Дата выдачи \* [input type="text"] [calendar icon]

Код подразделения \* [input type="text"]

Дата рождения \* [input type="text"] [calendar icon]

Место рождения \* [input type="text"]

Пол \*  мужской  женский

ОТМЕНА СОХРАНИТЬ

Рисунок 11. Форма «Внесение сведений о документе, удостоверяющем личность»

14. Нажмите на кнопку «Сохранить» для сохранения внесенных сведений и перехода к следующему шагу.

15. На вновь отобразившемся блоке «Формирование сведений для подачи запроса на сертификат» в разделе «Сведения для включения в запрос на сертификат» нажмите кнопку «Внести сведения» (Рисунок 8).

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: 15ORN7      Статус: СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА  
 ФИО: *Сведения не указаны*      СНИЛС: *Сведения не указаны*  
 Тип сертификата: Сертификат физического лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 02.12.2020, для доступа понадобится номер запроса 15ORN7). [Скопировать ссылку](#). [Отправить ссылку на электронную почту](#).

---

Сведения документа, удостоверяющего личность: [Добавлены](#)  
[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

---

Сведения для включения в запрос на сертификат: [Не добавлены](#)  
 Запрос на сертификат: Не сформирован  
[ВНЕСТИ СВЕДЕНИЯ](#)

---

Заявление на сертификат: [Не сформировано](#)  
[СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ](#)

---

Документы для получения сертификата: [Не добавлены](#)  
 Приложите скан-копии оформленных документов для подачи запроса.  
 Заявление на сертификат\*  
[ОБЗОР](#)

---

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата

Дата документа:

Копия документа: [ОБЗОР](#)

Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 МБ, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls,xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 8. Блок «Сведения для включения в запрос на сертификат».  
Кнопка «Внести сведения»

16. Подключите к компьютеру ключевой носитель (Рутокен, eToken и др.).

17. В отобразившейся форме «Формирование запроса на сертификат» укажите полномочия, необходимые для работы в информационных системах Федерального казначейства (Приложение к настоящей инструкции), и заполните обязательные поля. Обязательные поля отмечены \* (Рисунок 9).

**Примечание:** при формировании запроса на основании существующего сертификата нажмите на кнопку «Обзор» и выберите соответствующий файл сертификата. Поля формы в этом случае заполнятся сведениями, указанными в выбранном сертификате.

The screenshot shows a web form titled "Формирование запроса на сертификат" (Forming a certificate request). At the top right is a close button (X). Below the title is a blue button labeled "ОБЗОР" (VIEW). On the left side, there is a section "Сертификат" (Certificate) with a sub-header "Выберите полномочия, необходимые для работы в информационных системах Федерального казначейства" (Select the powers necessary for work in the information systems of the Federal Treasury). This section contains a list of checkboxes for various services, including "АСФК", "ЭП файла документа", "Аутентификация сервера", "Lapdocs. Делопроизводство", "СЭД. Электронный документооборот", "Подпись пакетов информационного обмена между системами", "ЭП в системе внутреннего документооборота", "ЭП программных компонентов", "Защита электронной почты", "Подпись меток доверенного времени", "Подпись ответов службы OCSP", "Работа с ГМУ. Базовый OID", "Работа с биржами", "СЭД СПВБ с Федеральным казначейством", "Вход в систему с помощью смарт-карты", "Подпись запросов на издание сертификатов ключей проверки электронной подписи", "Аутентификация клиента" (checked), and "Ограничения на использование квалифицированного сертификата (если имеется)".

Below the list are input fields for personal information: "Фамилия" (Last name), "Имя" (First name), "Отчество" (Patronymic), "ИНН" (Tax ID), and "СНИЛС" (SNILS). There are also fields for "Организация" (Organization), "Подразделение 1-го уровня" (1st level division), "Подразделение 2-го уровня" (2nd level division), "E-mail", "Регион" (Region), and "Населенный пункт" (Settlement point).

At the bottom, there are dropdown menus for "Класс средств ЭП" (Class of electronic signature means) set to "КС1" and "Криптопровайдер (CSP)" (Cryptographic Service Provider) set to "Crypto-Pro GOST R 34.10-2012 Cryptographic Service Provider".

At the very bottom, there are two buttons: a red "ОТМЕНА" (CANCEL) button and a blue "СОХРАНИТЬ И СФОРМИРОВАТЬ ЗАПРОС НА СЕРТИФИКАТ" (SAVE AND FORMULATE CERTIFICATE REQUEST) button.

Рисунок 9. Отображение формы «Формирование запроса на сертификат»

18. После внесения сведений нажмите на кнопку «Сохранить и сформировать запрос на сертификат».

**Важно!** Формирование запроса осуществляется с использованием СКЗИ «КриптоПро CSP 4.0». Для формирования запроса необходимо подключить отформатированный ключевой носитель (Рутокен, флеш-накопитель и т.п.) к АРМ. Носитель должен быть учтен в «Журнале поэкземплярного учета СКЗИ, эксплуатационной и технической документации к ним, ключевых документов (для обладателей конфиденциальной информации)» (форма утверждена приказом ФАПСИ от 13.06.2001 № 152). После выбора носителя необходимо ввести пароль и подтвердить его.

**Внимание!** Введенный пароль необходимо запомнить, в случае утери, его восстановление невозможно.

После формирования запроса на сертификат владелец должен обеспечивать хранение носителя ключевой информации с ключом электронной подписи в соответствии с установленными требованиями (Инструкция об организации и обеспечении безопасности хранения, обработки и передачи по каналам связи с использованием средств криптографической защиты информации с ограниченным доступом, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, утвержденная приказом ФАПСИ от 13.06.2001 № 152).

19. В отобразившемся блоке «Формирование сведений для подачи запроса на сертификат» в разделе «Заявление на сертификат» нажмите на кнопку «Сформировать заявление» (Рисунок 10).

**Примечание:** перед формированием заявления на сертификат рекомендуем предварительно сохранить ссылку на запрос и его номер для обеспечения возможности последующего возврата к работе с карточкой запроса, либо отправить ссылку на указанный ранее адрес электронной почты.

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: 15ORH7      Статус: СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА  
 ФИО:      СНИЛС:      Тип сертификата: Сертификат физического лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 02.12.2020, для доступа понадобится номер запроса 15ORH7). [Скопировать ссылку](#), [Отправить ссылку на электронную почту](#).

Сведения документа, удостоверяющего личность: ✓ [Добавлены](#)  
[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Сведения для включения в запрос на сертификат: ✓ [Добавлены](#)  
 Запрос на сертификат:   
[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Заявление на сертификат: ✗ [Не сформировано](#)  
[+ СФОРМИРОВАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ](#)

Документы для получения сертификата: ✗ [Не добавлены](#)  
 Приложите скан-копии оформленных документов для подачи запроса.  
 Заявление на сертификат\*  
[ОБЗОР](#)

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата ⓘ  
 Дата документа:    
 Копия документа: [ОБЗОР](#)

**!** Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 МБ, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls,xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 10. Формирование заявления в блоке «Заявление на сертификат»

20. На отобразившейся форме «Заявление на выдачу квалифицированного сертификата» заполните поля, предусмотренные формой, и нажмите на кнопку «Сохранить и сформировать печатную форму» (Рисунок 11. Отображение формы «Заявление на выдачу квалифицированного сертификата»

21. ). В заявлении указывается наименование документа, подтверждающего полномочия получателя сертификата. В поле «от» необходимо указать дату, а в поле «№» - номер доверенности (или иного подтверждающего полномочия документа) на получателя сертификата от лица организации, в случае, если получатель сертификата не является лицом, действующим от имени организации без доверенности.

***Примечание:*** Если владелец сертификата является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени получателя сертификата, поле «Название документа или сведения, подтверждающие полномочия лица, обратившегося за получением сертификата/владельца сертификата» не заполняется.

## Заявление на выдачу квалифицированного сертификата ✕

Прошу удостоверяющий центр Федерального казначейства выдать квалифицированный сертификат.

**Фамилия Имя Отчество:** \_\_\_\_\_  
**Организация:** \_\_\_\_\_  
**ИНН:** \_\_\_\_\_  
**СНИЛС:** \_\_\_\_\_  
**Адрес электронной почты владельца СКП:** \_\_\_\_\_

**предъявлен** \_\_\_\_\_ **Паспорт гражданина РФ** \_\_\_\_\_ **серия** \_\_\_\_\_ **номер** \_\_\_\_\_  
*(наименование документа, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность)*

**выдан** \_\_\_\_\_ **серия** \_\_\_\_\_ **номер** \_\_\_\_\_  
*(дата выдачи) (код подразделения)*

*(название документа или сведения, подтверждающие полномочия лица, обратившегося за получением сертификата/владельца сертификата)*

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Алгоритм открытого ключа:** ГОСТ Р 34.10-2012 (256 бит)

**Распечатка значения ключа проверки ЭП пользователя:**  
0440 CD95 CCSA A675 FF31 1862 5153 B956 DE41 60F8 47E8 685A ECEF D2CE 2414 EDCB C5D3 9ECD D562 C467 219D 4BCA 9CCB E685 0C8B  
6150 8509 B5FA 9384 FEB1 B07A CF2F B20A

**Алгоритм подписи запроса:**  
ГОСТ Р 34.11-2012/34.10-2012 (256 бит)

**Распечатка значения подписи запроса:**  
B800 2E23 FD80 5958 42F7 2651 0381 49B3 BCF3 4515 BCD2 2EC8 4121 C409 3E2F 49FB B37A F778 0940 0E44 95FB 69F9 278E 72A5 F313  
9D52 5015 13BA 76FD D4A9 DD46 FBEF

**Область использования ключа проверки ЭП:**

- Цифровая подпись (DigitalSignature)
- Неотрекаемость (NonRepudiation)
- Шифрование ключей (KeyEncipherment)
- Шифрование данных (DataEncipherment)
- Согласование ключей (KeyAgreement)

**Назначение сертификата:**  
— Используется при установлении защищенного соединения по протоколу TLS для подтверждения подлинности клиента (1.3.6.1.5.5.7.3.2)

**Владелец ключей ЭП<sup>®</sup>**

*(должность)*

/ \_\_\_\_\_ /  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_   
*(И.О. Фамилия)*

\_\_\_\_\_   
*(дата)*

Рисунок 11. Отображение формы «Заявление на выдачу квалифицированного сертификата»

22. В отобразившейся печатной форме заявления на выдачу квалифицированного сертификата проверьте внесенные сведения и нажмите на кнопку «Печать».

23. Распечатайте заявление, используя двустороннюю печать, и закройте печатную форму.

24. Подпишите заявление в области, где написано «(подпись)» и отсканируйте его.

25. На вновь отобразившемся блоке «Формирование сведений для подачи запроса на сертификат» в разделе «Документы для получения сертификата» нажмите на кнопку «Обзор» и выберите подписанную копию сформированного заявления на сертификат (Рисунок 12).

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса: [маскированный] Статус:  СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА  
ФИО: [маскированный] СНИЛС: [маскированный]  
Тип сертификата: Сертификат физического лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 03.12.2020, для доступа понадобится номер запроса 15ORH7). [Скопировать ссылку](#). [Отправить ссылку на электронную почту](#).

Сведения документа, удостоверяющего личность:  [Добавлены](#)  
[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Сведения для включения в запрос на сертификат:  [Добавлены](#)  
Запрос на сертификат: [маскированный]  
[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

Заявление на сертификат:  [Сформировано](#)  
[ИЗМЕНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ](#)

Документы для получения сертификата:  Не добавлены  
Приложите скан-копии оформленных документов для подачи запроса.  
Заявление на сертификат\*

**ОБЗОР**

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата ⓘ  
Дата документа: [календарь]  
Копия документа: [ОБЗОР](#)

ⓘ Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 МБ, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls, xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 12. Загрузка сформированного заявления на сертификат

**Примечание:** Если владелец сертификата не является лицом, имеющим право действовать без доверенности от имени получателя сертификата, необходимо заполнить данные в блоке «Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата» посредством нажатия кнопки «Обзор» и выбора файла, содержащего сканированный образ документа, и указанием даты документа.

26. Нажмите на кнопку «Подать запрос» (Рисунок 13).

**Важно!** Для доступа к карточке запроса необходимо предварительно сохранить ссылку на запрос и его номер.

ФОРМИРОВАНИЕ СВЕДЕНИЙ ДЛЯ ПОДАЧИ ЗАПРОСА НА СЕРТИФИКАТ

Номер запроса:  Статус:  СОХРАНЕН ЧЕРНОВИК ЗАПРОСА  
 ФИО:  СНИЛС:   
 Тип сертификата: Сертификат физического лица

Сведения сохранены. Вы можете продолжить работу с запросом позже, перейдя по [ссылке](#) (ссылка будет доступна до 03.12.2020, для доступа понадобится номер запроса 15QRH7). [Скопировать ссылку](#), [Отправить ссылку на электронную почту](#).

---

Сведения документа, удостоверяющего личность: ✔ [Добавлены](#)  
[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

---

Сведения для включения в запрос на сертификат: ✔ [Добавлены](#)  
 Запрос на сертификат:   
[ИЗМЕНИТЬ СВЕДЕНИЯ](#)

---

Заявление на сертификат: ✔ [Сформировано](#)  
[ИЗМЕНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ](#)

---

Документы для получения сертификата:  
 Приложите скан-копии оформленных документов для подачи запроса.  
 Заявление на сертификат\*  
 [Удалить](#)

Документ или сведения, подтверждающие полномочия получателя сертификата ⓘ  
 Дата документа: \*    
 Копия документа: \*   [Удалить](#)

**!** Максимальный размер загружаемого файла любого из документов – не более 1 МБ, допустимые форматы: bmp, jpg, jpeg, png, gif, tif, tiff, docx, doc, rtf, txt, pdf, xls, xlsx, rar, zip, 7z, ppt, odf.

---

**!** Нажимая кнопку «Подать запрос», Вы соглашаетесь на проверку указанных персональных данных посредством сервисов СМЭВ в соответствии с частью 2.2 статьи 18 63-ФЗ. Будут выполнены проверки:  
 - проверка сведений об организации в ЕГРЮЛ;  
 - проверка статуса действия паспорта гражданина РФ;  
 - проверка соответствия ИНН и паспортных данных;  
 - проверка соответствия ФИО и СНИЛС.

[ПОДАТЬ ЗАПРОС](#)

Рисунок 13. Подача запроса на странице «Формирование сведений для подачи запроса на сертификат»

27. В отобразившейся форме «Передать сведения запроса в УЦ ФК?» ознакомьтесь с информацией и нажмите на кнопку «Да» (Рисунок 14).



Рисунок 14. Отображение формы «Передать сведения запроса в УЦ ФК?»

28. Запрос будет сформирован и отправлен на проверку сервисами СМЭВ, отобразится памятка по предоставлению комплекта документов и сведений в УЦ ФК, которую можно распечатать, нажав на кнопку «Печать» (Рисунок 15).

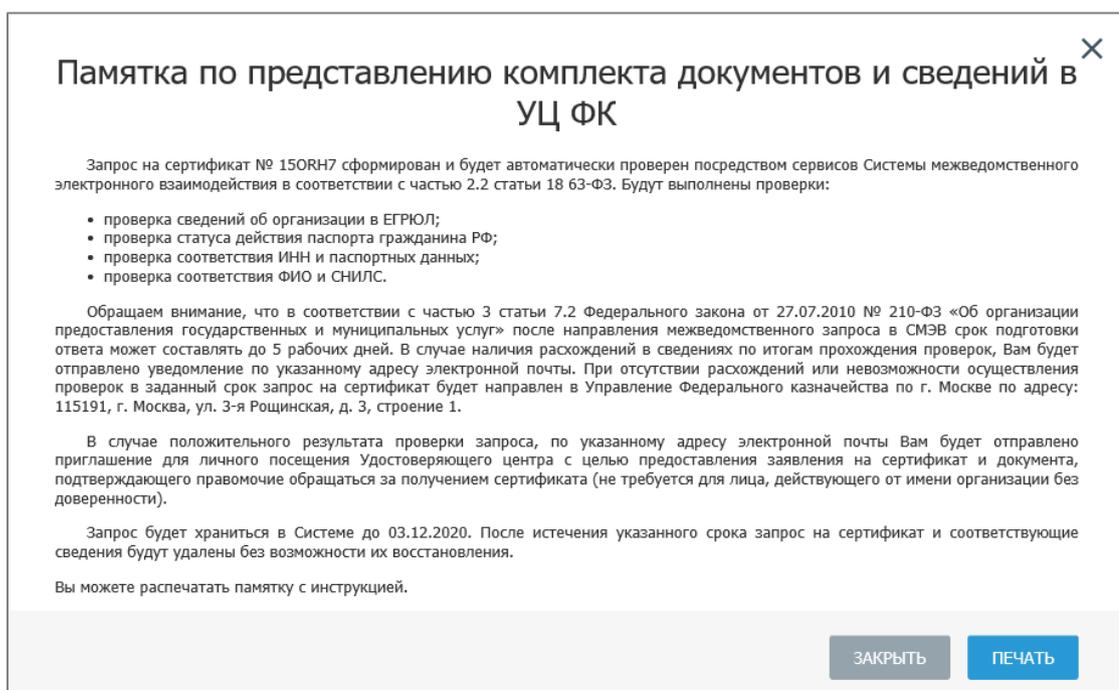


Рисунок 15. Памятка по предоставлению комплекта документов и сведений в УЦ ФК

**ВНИМАНИЕ!** После направления запроса в СМЭВ срок подготовки ответа может составлять до 5 рабочих дней.

29. В случае нахождения расхождений сведений запроса и сведений, полученных из СМЭВ, запрос отклоняется. По результатам проверки запроса в СМЭВ получатель сертификата получает уведомление, на электронную почту, указанную в запросе, основную причину его отклонения и ссылку, при переходе по которой возможно просмотреть детали причин отклонения запроса, а также ссылку для создания копии запроса с целью исправления недочетов (Рисунок 20).

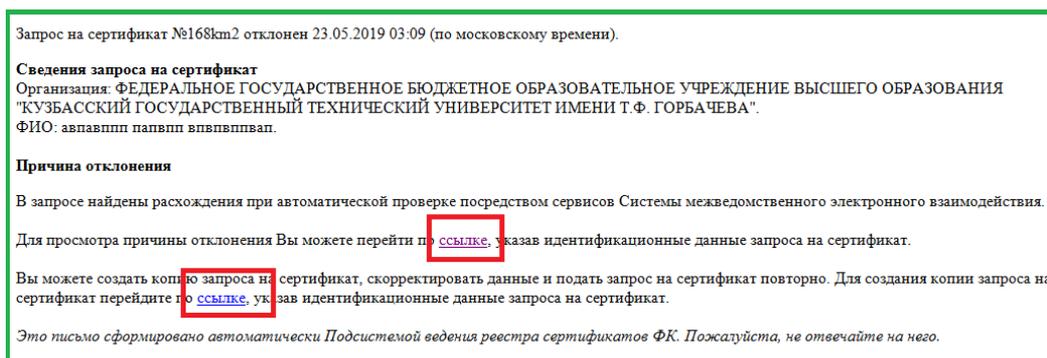


Рисунок 20. Уведомление об отклонении запроса

30. При переходе по ссылке для просмотра причин отклонения запроса на сертификат необходимо ввести номер запроса, содержащийся в сообщении, ОГРН (ОГРНИП для ИП), ИНН и код с изображения (Рисунок 21).

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

**Ввод параметров запроса на сертификат**

Вы перешли по ссылке на карточку подачи запроса на сертификат. Введите параметры для продолжения процесса подачи запроса.

Номер предварительного запроса \*

ОГРН или ОГРНИП Заявителя \*

ИНН Заявителя \*

**И** Заявителем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которыми заключен Договор присоединения (Соглашение) к Регламенту Удостоверяющего центра Федерального казначейства

Введите код на изображении \* 

ОТМЕНА | ДАЛЕЕ

Рисунок 21. Ввод данных для просмотра причин отклонения

31. После ввода требуемых данных в нижней части окна появляется текст (Рисунок 22), содержащий сведения о статусе запроса и ссылку на извещение об

отказе, содержащее детальные результаты проверки запроса посредством сервисов СМЭВ (Рисунок 23).

Сформировать запрос | Изменить статус сертификата | Найти сертификат | Проверить ЭП

### Ввод параметров запроса на сертификат

Вы перешли по ссылке на карточку подачи запроса на сертификат. Введите параметры для продолжения процесса подачи запроса.

Номер предварительного запроса \*

ОГРН или ОГРНИП Заявителя \*

ИНН Заявителя \*

**!** Заявителем является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, с которыми заключен Договор присоединения (Соглашение) к Регламенту Удостоверяющего центра Федерального казначейства

Введите код на изображении \*

**!** Запрос с таким номером уже был подан ранее. Текущий статус запроса "Отклонён" Извещение об отказе в приеме документов можно просмотреть по [ссылке](#). Вы можете создать копию запроса на сертификат, скорректировать данные и подать запрос на сертификат повторно. Для создания копии запроса на сертификат перейдите по [ссылке](#).

Рисунок 22. Ссылка для просмотра извещения об отклонения запроса

### Результаты проверки посредством сервисов СМЭВ

ТИП ПРОВЕРКИ	РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ
Проверка статуса действия паспорта гражданина РФ	1. Сведения о паспорте гражданина РФ (№ [redacted], выдан [redacted] подразделением с кодом [redacted] на имя (фамилия, имя, отчество) [redacted], дата рождения ([redacted]), указанные в Запросе на сертификат, не найдены в информационных базах Министерства внутренних дел России
Проверка соответствия ИНН и паспортных данных	2. Для ФИО ([redacted]), ИНН ([redacted]) и сведений о документе, удостоверяющем личность (Паспорт гражданина РФ), указанных в Запросе на сертификат, не найдено соответствия в информационных базах Федеральной налоговой службы
Проверка соответствия ФИО и СНИЛС	3. СНИЛС ([redacted]), указанный в Запросе на сертификат, не соответствует СНИЛС, указанному в информационных базах Пенсионного фонда Российской Федерации и соответствующему значениюм ФИО ([redacted]), пола (мужской), даты рождения ([redacted]), указанным в Запросе на сертификат
Проверка сведений об организации в ЕГРЮЛ	4. ФИО Получателя сертификата ([redacted]), указанное в запросе на сертификат, не найдено в списке лиц, имеющих право действовать без доверенности, полученном из ЕГРЮЛ

Рисунок 23. Извещение об отказе в приеме документов

32. После успешных проверок сведений запроса на создание сертификата с помощью сервисов СМЭВ, запрос автоматически передается в подсистему ВРС для рассмотрения Оператором УЦ ФК.

33. Оператор УЦ ФК осуществляет проверку пакета электронных документов на создание сертификата в подсистеме ВРС. В случае положительного результата проверки, Оператор УЦ ФК одобряет запрос в подсистеме ВРС и приглашает получателя сертификата для личного визита для предоставления оригиналов документов для подачи запроса на сертификат, о чем получателю сертификата отправляется соответствующее уведомление на электронную почту, указанную в запросе.

34. После предоставления оригиналов документов получателем сертификата, проведения необходимых проверок и идентификации владельца сертификата осуществляется изготовление сертификата и его выдача под роспись на бумажном носителе.